

PMO - PROJEKTMANAGEMENT BASICS

GRUNDLAGEN DES PROJEKTMANAGEMENTS

ZIELSETZUNG	SEMINARINHALTE	SEMINARINFORMATIONEN
<p>Projektbezogene Aufgaben werden sowohl für interne als auch für externe Mitarbeiter immer wichtiger. Dieses Seminar soll Ihnen einen praxisbezogenen Einblick in die wichtigsten Werkzeuge und Methoden des Projektmanagements geben: von der Definition, Planung, Organisation bis hin zum Controlling. Dabei wird ein weiterer Schwerpunkt auch bei der Kommunikation bzw. Konfliktbehandlung und Teamarbeit gesetzt. Lernen Sie, wie Sie Ihren Beitrag zu einem erfolgreichen Projekt leisten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ☰ Grundlagen des Projektmanagements <ul style="list-style-type: none"> ● Was ist ein Projekt? ● Was ist Projektmanagement? ● Projektziele definieren, Inhalt und Umfang erfassen ● Erwartungen der Stakeholder analysieren, Rollen im Projekt definieren und die passende Organisationsform wählen ● Projekte erfolgreich starten ● Projektphasen: Lebenszyklus eines Projektes ● Konfiguration und Änderungen: Wie reagiere ich auf Änderungswünsche des Kunden? ● Qualität sicherstellen ☰ Ressourcenplanung <ul style="list-style-type: none"> ● Kosten- und Finanzmittel ● Finanzierung ● Risikomanagement ● Projektcontrolling: Ausführung, Überwachung und Steuerung ☰ Erfolgsfaktoren <ul style="list-style-type: none"> ● Teamarbeit ● Kommunikation 	<p>KATEGORIE Grundlagen</p> <p>G A P R</p> <hr/> <p>SEMINARDAUER</p> <p>1 2 3 4 5</p> <hr/> <p>SEMINARNUMMER G_06</p> <hr/> <p>SPEZIALISIERUNG</p> <p>Individuelle Schwerpunktsetzungen bei Inhouse Seminare sind selbstverständlich möglich.</p> <p>Das Seminar eignet sich für Projektleiter zur Auffrischung, Projektteammitglieder, Mitarbeiter mit Projektverantwortung aus allen Geschäftsbereichen, Berater im PMO und Projektmanagement-Interessierte.</p>